

## **Информация о результатах плановой выездной проверки Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

В целях осуществления ведомственного контроля в соответствии с требованиями части 1 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и с пунктом 6 Положения о порядке осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2012 № 107 «О порядке осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга», приказа Комитета по науке и высшей школе от 28.11.2017 № 103 «О проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Комитету по науке и высшей школе, в 2018 году» проведена выездная плановая проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» (Далее – Учреждение).

Вопросы проверки:

- ведение бухгалтерского учета операций по санкционированию обязательств учреждения;
- содержание учетной политики учреждения в части санкционирования расходов;
- регистры бухгалтерского учета обязательств учреждения;
- операции по санкционированию обязательств учреждения.

Бухгалтерский учет в учреждении ведется в соответствии с законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению". Данные годового отчета за 2017 год, предоставленные в Комитет, соответствуют данным бухгалтерского учёта. Квалификация работников бухгалтерии соответствует предъявляемым законодательством требованиям.

Комиссией были даны следующие рекомендации:

1. Рекомендуется в учетной политике на 2018 год внести изменения в порядок формирования и использования резервов предстоящих расходов.
2. При ведении бухгалтерского учета вести учет обязательств с учетом плановых финансовых периодов, соблюдать порядок учета обязательств по контрактам, заключенным путем проведения конкурентных закупок.
3. Наладить взаимодействие с экономической службой Учреждения в целях достоверного формирования информации по суммам резервов предстоящих расходов для предстоящей оплаты отпусков.
4. Учреждению до 01.07.2018 направить информацию в Комитет по науке и высшей школе о приведении в соответствие существующему законодательству бюджетного учета в 2018 году.

Работа учреждения признана удовлетворительной.