



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ _____

**О реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 11.05.2018 № 368**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 11.05.2018 № 368 «О предоставлении в 2018 году субсидий юридическим и физическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на проведение научных исследований и разработок в области сельского хозяйства»:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора на право получения в 2018 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимися субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, в целях возмещения затрат, возникших в 2018 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведении прикладных научных исследований в области сельского хозяйства, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по науке и высшей школе Ганус И.Ю.

Председатель Комитета

А.С.Максимов

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора на право получения в 2018 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимися субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющих место нахождения в Санкт-Петербурге, в целях возмещения затрат, возникших в 2018 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведении прикладных научных исследований в области сельского хозяйства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2016 № 350 «О мерах по реализации государственной научно-технической политики в интересах развития сельского хозяйства», Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2017 № 801-131 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Законом Санкт-Петербурга от 16.09.2009 № 411-85 «Об основах научно-технической политики Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Экономическое развитие и экономика знаний в Санкт-Петербурге», распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.12.2016 № 72-рп «О плане научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в Санкт-Петербурге на 2017-2025 годы» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 11.05.2018 № 368 «О предоставлении в 2018 году субсидий юридическим и физическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на проведение научных исследований и разработок в области сельского хозяйства» (далее - Постановление).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает:

форму заявки на участие в конкурсном отборе на право получения в 2018 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных

(муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимися субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, в целях возмещения затрат, возникших в 2018 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведении прикладных научных исследований в области сельского хозяйства, в соответствии с Постановлением (далее - субсидии);

перечень представляемых в Комитет по науке и высшей школе (далее - Комитет) документов для участия в конкурсном отборе на право получения субсидий в соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидий юридическим и физическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на проведение научных исследований и разработок в области сельского хозяйства, утвержденным Постановлением (далее - Порядок предоставления субсидий), требования к ним и сроки их представления;

перечень представляемых в Комитет документов для получения субсидий, в том числе документов, подтверждающих затраты, возникшие в 2018 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведении прикладных научных исследований в области сельского хозяйства (далее - затраты), требования к ним и сроки их представления;

порядок расчета рейтинга заявки на участие в конкурсном отборе на предоставление в 2018 году субсидий (далее - заявка);

порядок проведения конкурсного отбора на право получения субсидий в части, не урегулированной Постановлением;

предельный объем возмещения каждого вида затрат, указанного в пункте 2.8 Порядка предоставления субсидий;

сроки и порядок проведения Комитетом обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.4. Конкурсный отбор проводится среди подавших заявки юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих место нахождения в Санкт-Петербурге, являющихся субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге (далее - участники конкурсного отбора).

2. Порядок извещения о проведении конкурсного отбора

2.1. Извещение о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 10 дней до окончания приема заявок на конкурсный отбор.

2.2. В извещении указывается наименование конкурсного отбора, сроки приема заявок, адрес и порядок подачи заявок, контактный телефон для справок.

3. Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Участники конкурсного отбора подают в Комитет заявку по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, и документы для участия в конкурсном отборе, указанные в пункте 3.2 или 3.3 настоящего Порядка.

3.2. К заявке должны быть приложены следующие документы (для юридических лиц):

копия свидетельства о государственной регистрации участника конкурсного отбора, заверенная подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати), в случае, если участник конкурсного отбора зарегистрирован после 01.01.2017, предоставляется копия листа записи единого государственного реестра юридических лиц, заверенная подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати);

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати);

копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора: решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности (далее - руководитель), для уполномоченного лица - доверенность на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора, заверенные руководителем;

справка об отнесении участника конкурсного отбора к субъектам научной и (или) научно-технической деятельности в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати);

описание осуществляемой участником конкурсного отбора научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведение прикладных научных исследований в области сельского хозяйства (далее – проект) содержащего, в том числе следующую информацию: о реализации проекта на территории Санкт-Петербурга, о соответствии проекта, реализуемого комплексу мер, направленных на создание и внедрение до 2026 года конкурентоспособных отечественных технологий, основанных на новейших достижениях науки, указанных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2016 № 350 «О мерах по реализации государственной научно-технической политики в интересах развития сельского хозяйства», о значимости реализации проекта для Санкт-Петербурга, о степени проработки проекта и (или) организационно-

технической готовности продукта (услуги), который планируется получить в результате реализации проекта, о возможности коммерциализации результатов проекта, о планируемом социально-экономическом эффекте от реализации проекта, о рисках реализации проекта, о научной новизне проекта, о квалификации участника конкурсного отбора, о наличии публикаций и патентов по теме проекта, о наличии дополнительных источников финансирования проекта, об экономической обоснованности затрат по реализации проекта, о создании в рамках реализации проекта научных и (или) научно-технических результатов продукции для агропромышленного комплекса;

согласие на обработку персональных данных лица участника конкурсного отбора, уполномоченного на взаимодействие с Комитетом по вопросам предоставления субсидий, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

согласие на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидий, составленное в свободной форме, заверенное подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати);

справка об отсутствии у участника конкурсного отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, составленная по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, заверенная подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати);

справка органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов участника конкурсного отбора по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подтверждающая отсутствие недоимки по уплате страховых взносов, а также задолженности по уплате пеней и штрафов, содержащая сведения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (оригинал);

справка об отсутствии у участника конкурсного отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга, составленная в свободной форме на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка участника конкурсного отбора об отсутствии проведения в отношении участника конкурсного отбора процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка, подтверждающая, что участник конкурсного отбора не является

иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

выписка из списка участников общества с ограниченной ответственностью (для обществ с ограниченной ответственностью) или реестра акционеров общества (для акционерных обществ), содержащая сведения на дату не ранее десяти календарных дней до даты представления в Комитет заявки, заверенная подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати) (для участников конкурсного отбора, в уставном (складочном) капитале которых есть доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц);

справка об отсутствии иных бюджетных ассигнований, полученных в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, на возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, которые представлены участником конкурсного отбора в составе заявки на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати);

смета затрат по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку;

финансовый отчет о фактическом расходовании средств с приложением следующих документов, подтверждающих расходы, произведенные при выполнении проекта:

по затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда: копии, заверенные подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати), документов, являющихся основанием для начисления заработной платы (приказы или другие распорядительные документы, используемые в организации по начислению заработной платы), гражданско-правовые договоры и акты (для работников, работающих на основании гражданско-правового договора), выписки из расчетных ведомостей с начислениями и удержаниями, платежные поручения о перечислении денежных средств (с отметкой банка), платежные ведомости и расходные ордера (в случае выплаты

зарплаты через кассу), платежные поручения о перечислении налогов, иных обязательных платежей и начислений (с отметкой банка);

по затратам на приобретение материально-производственных запасов, необходимых для выполнения проекта: счета, счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), накладные (товарные чеки - при оплате за наличный расчет), платежные поручения с отметкой банка, чеки контрольно-кассовой машины (при оплате за наличный расчет), авансовые отчеты, акты выдачи (списания) материалов, приобретенных и израсходованных в целях реализации проекта;

по затратам на приобретение основных средств, необходимых для выполнения проекта: счета, счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), накладные (товарные чеки - при оплате за наличный расчет), платежные поручения с отметкой банка, чеки контрольно-кассовой машины (при оплате за наличный расчет), авансовые отчеты, акты ввода в эксплуатацию объектов основных средств, приобретенных в целях реализации проекта;

по общехозяйственным расходам: копии, заверенные подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати), документов, являющихся основанием для начисления заработной платы, гражданско-правовые договоры и акты (для работников, работающих на основании гражданско-правового договора), выписки из расчетных ведомостей с начислениями и удержаниями, платежные поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка, платежные ведомости и расходные ордера (в случае выплаты зарплаты через кассу), платежные поручения о перечислении налогов, иных обязательных платежей и начислений с отметкой банка, счета, счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), накладные (товарные чеки - при оплате за наличный расчет), платежные поручения с отметкой банка (чеки контрольно-кассовой машины - при оплате за наличный расчет), авансовые отчеты;

по затратам на приобретение услуг, работ привлекаемых организаций, необходимые для выполнения проекта: договоры, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета, счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), платежные поручения с отметкой банка, чеки контрольно-кассовой машины - при оплате за наличный расчет, авансовые отчеты, акты списания.

3.3. К заявке должны быть приложены следующие документы (для физических лиц):

копия документа, удостоверяющего личность участника конкурсного отбора;

справка участника конкурсного отбора об осуществлении им научной и (или) научно-технической деятельности в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге с указанием наименований научных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ и их места нахождения;

описание проекта, содержащего, в том числе следующую информацию: о реализации проекта на территории Санкт-Петербурга, о соответствии проекта, реализуемого комплексу мер, направленных на создание и внедрение до 2026 года

конкурентоспособных отечественных технологий, основанных на новейших достижениях науки, указанных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2016 № 350 «О мерах по реализации государственной научно-технической политики в интересах развития сельского хозяйства», о значимости реализации проекта для Санкт-Петербурга, о степени проработки проекта и (или) организационно-технической готовности продукта (услуги), который планируется получить в результате реализации проекта, о возможности коммерциализации результатов проекта, о планируемом социально-экономическом эффекте от реализации проекта, о рисках реализации проекта, о научной новизне проекта, о квалификации участника конкурсного отбора, о наличии публикаций и патентов по теме проекта, о наличии дополнительных источников финансирования проекта, об экономической обоснованности затрат по реализации проекта, о создании в рамках реализации проекта научных и (или) научно-технических результатов продукции для агропромышленного комплекса;

согласие на обработку персональных данных участника конкурсного отбора по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

согласие на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидий, составленное в свободной форме, заверенное подписью участника конкурсного отбора;

справка об отсутствии у участника конкурсного отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга, составленная в свободной форме на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью участника конкурсного отбора;

справка об отсутствии иных бюджетных ассигнований, полученных в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, на возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, которые представлены участником конкурсного отбора в составе заявки на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью участника конкурсного отбора.

смета затрат по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку;

финансовый отчет о фактическом расходовании средств с приложением следующих документов, подтверждающих расходы, произведенные при выполнении проекта:

по затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда: расчет стоимости трудозатрат по осуществлению проекта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

по затратам на приобретение материально-производственных запасов и основных средств, необходимых для выполнения проекта: счета, счета-фактуры

(или универсальные передаточные документы), накладные (товарные чеки - при оплате за наличный расчет), платежные поручения с отметкой банка (и/или выписка банка о движении средств на счете по данной операции, имеющая отметку банка, идентифицирующую плательщика, чеки контрольно-кассовой машины (при оплате за наличный расчет). Участники конкурсного отбора представляют оригиналы указанных в настоящем пункте документов;

по общехозяйственным расходам: счета, счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), накладные (товарные чеки - при оплате за наличный расчет), платежные поручения с отметкой банка (чеки контрольно-кассовой машины - при оплате за наличный расчет);

по затратам на приобретение услуг, работ привлекаемых организаций, необходимые для выполнения проекта: договоры, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета, счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), платежные поручения с отметкой банка (и/или выписка банка о движении средств на счете по данной операции, имеющая отметку банка, идентифицирующую плательщика, чеки контрольно-кассовой машины - при оплате за наличный расчет). Участники конкурсного отбора представляют оригиналы указанных в настоящем пункте документов.

3.4. Заявка и прилагаемые к ней документы подаются в письменной форме в двух экземплярах в срок, установленный для подачи заявок и указанный в извещении, по адресу, указанному в извещении. Одновременно участник конкурсного отбора представляет электронную версию заявки и сканированные копии (в электронном виде) прилагаемых документов.

Заявка должна быть прошита и пронумерована. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть заверены подписью руководителя и отпечатком печати участника конкурсного отбора (при наличии печати) (для юридических лиц) или заверена подписью физического лица (для физических лиц). К комплекту документов, включающему заявку и прилагаемые к ней документы, должна прилагаться опись документов.

3.5. Заявка подается в запечатанном конверте, на котором должно быть указано: «В Комитет по науке и высшей школе. Заявка на участие в конкурсном отборе 2018 года на предоставление субсидий юридическим и физическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на проведение научных исследований и разработок в области сельского хозяйства», а также наименование участника конкурсного отбора.

3.6. Каждый участник конкурсного отбора может подать не более одной заявки.

3.7. Ответственность за своевременность и полноту подачи заявки и документов, их достоверность и соответствие требованиям настоящего Порядка несут представившие их участники конкурсного отбора.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в заявке и документах, осуществляется путем их сопоставления между собой, с информацией, полученной из открытых источников способами, не запрещенными действующим законодательством, а также путем направления оперативных запросов посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.4 и 2.12 Порядка предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной информации;

несоответствие условиям предоставления субсидий;

подача заявки, сроки реализации проекта в которой выходят за пределы 2018 года;

поступление заявки после срока подачи заявок, установленного Комитетом;

подача заявки, в которой размер запрашиваемых субсидий превышает предельный объем возмещение затрат, установленный в пункте 2.8 Порядка предоставления субсидий;

несоответствие требованиям, установленным в пункте 2.7 Порядка предоставления субсидий;

отсутствие у Комитета бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на дату рассмотрения заявки и приложенных к ней документов.

4. Порядок расчета рейтинга заявки

4.1. В течение 5 рабочих дней после окончания приема заявок Комитет осуществляет экспертизу заявок и представленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка документов.

4.2. Критериями отбора участников конкурсного отбора, имеющих право на получение субсидий, являются:

степень соответствия проекта, реализуемого участником конкурсного отбора комплексу мер, направленных на создание и внедрение до 2026 года конкурентоспособных отечественных технологий, основанных на новейших достижениях науки, указанных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2016 № 350 «О мерах по реализации государственной научно-технической политики в интересах развития сельского хозяйства»;

значимость реализации проекта для Санкт-Петербурга;

степень начальной проработки проекта и (или) организационно-технической готовности продукта (услуги), который планируется получить в результате реализации проекта;

возможность коммерциализации результатов проекта;

планируемый социально-экономический эффект от реализации проекта;

риски реализации проекта;

степень научной новизны проекта;

квалификация участников конкурсного отбора;

наличие у участников конкурсного отбора на право получения субсидий публикаций и патентов по теме проекта;

наличие дополнительных источников финансирования проекта;

экономическая обоснованность затрат по реализации проекта.

4.3. Экспертиза заявок участников конкурсного отбора, имеющих право на получение субсидий, производится методом экспертных оценок. Расчет рейтинга

заявки осуществляется путем математической обработки результатов экспертных оценок заявки, проведенных независимо двумя экспертами по каждому критерию отбора, указанному в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Номенклатура критериев оценки, показатели критериев оценки и значения оценки (баллы), используемые в экспертных оценках, представлены в приложении № 6 к настоящему Порядку.

4.5. Рейтинг заявки по каждой экспертной оценке рассчитывается суммированием значений оценки (баллов), выставленных экспертом по каждому критерию оценки заявки.

4.6. Обобщенный рейтинг заявки определяется путем суммирования рейтингов, рассчитанных по каждой экспертной оценке, и делением полученной суммы на два (количество экспертов).

4.7. В случае значительных отклонений (более чем на 30 процентов) рейтингов в экспертных оценках двух независимых экспертов проводится дополнительная экспертная оценка с привлечением третьего независимого эксперта. При расчете обобщенного рейтинга заявки принимаются во внимание только две близкие по величине рейтинга экспертные оценки.

5. Порядок определения размера предоставляемых субсидий

5.1. Комитет информирует конкурсную комиссию о лимитах бюджетных средств, предусмотренных на 2018 год Комитету Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2017 № 801-131 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» по целевой статье 1130096110 «Субсидии юридическим и физическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на проведение научных исследований и разработок в области сельского хозяйства», коду раздела 0112, коду вида расходов 814, коду КОСГУ 242 на выплату субсидий на 2018 год.

5.2. Размер предоставляемых субсидий определяется конкурсной комиссией в порядке, установленном Порядком предоставления субсидий.

5.3. Решение конкурсной комиссии об утверждении участников конкурсного отбора, признанных победителями конкурсного отбора (далее - претенденты на получение субсидий), с определенным предельным размером субсидий по каждому претенденту на получение субсидий в течение пяти рабочих дней со дня его принятия в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка направляется в Комитет.

6. Порядок опубликования информации о результатах конкурсного отбора

6.1. Перечень претендентов на получение субсидий, утвержденный решением конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Перечень затрат, возмещаемых за счет субсидий, и предельные объемы их возмещения по каждому виду затрат

7.1. За счет субсидий подлежат возмещению:

оплата труда получателя субсидий с начислениями на выплаты по оплате труда, за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала получателя субсидий (до 50 процентов от суммы субсидии);

приобретение материально-производственных запасов, необходимых для выполнения проекта (до 100 процентов от суммы субсидии);

приобретение основных средств, необходимых для выполнения проекта (до 100 процентов от суммы субсидии);

общехозяйственные расходы (до 15 процентов от суммы субсидии);

услуги, работы привлекаемых организаций, необходимые для выполнения проекта (до 50 процентов от суммы субсидии).

8. Перечень документов, предоставляемых в Комитет для получения субсидий, требования к ним, сроки их представления и порядок принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии

8.1. Для получения субсидий претендентами на получение субсидий в течение пяти дней со дня размещения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, указанной в пункте 6.1 настоящего Порядка, представляются в Комитет следующие документы:

два экземпляра соглашения о предоставлении субсидий;

два экземпляра подписанного акта о выполнении целей, условий и порядка предоставления субсидий.

8.2. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов для получения субсидий, указанного в пункте 8.1 настоящего Порядка, Комитет обеспечивает рассмотрение документов для получения субсидий на предмет выполнения претендентами на получение субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

8.3. В течение пяти дней со дня окончания срока рассмотрения документов для получения субсидий в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Порядка Комитет передает документы для получения субсидий и результаты их рассмотрения Комитетом в конкурсную комиссию.

8.4. Конкурсная комиссия проводит оценку документов для получения субсидий с учетом результатов их рассмотрения Комитетом и принимает решение о получателях субсидий и размерах предоставляемых им субсидий.

Размер предоставляемых субсидий определяется конкурсной комиссией по следующей формуле:

$$П = С - Н,$$

где:

П - размер предоставляемых субсидий;

С - предельный размер субсидий, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.9 Порядка предоставления субсидий;

Н - размер документально не подтвержденных затрат.

8.5. Решение о получателях субсидий и размерах предоставляемых

им субсидий, принятое в соответствии с пунктом 8.4 настоящего Порядка, в течение трех дней со дня его принятия направляется в Комитет.

8.6. Комитет в течение пяти дней со дня получения решения о получателях субсидий и размерах предоставляемых им субсидий издает распоряжение Комитета о предоставлении субсидий, в котором указываются получатели субсидий и размеры перечисляемых им субсидий.

8.7. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между Комитетом и получателем субсидии, по форме, утвержденной Комитетом финансов Санкт-Петербурга. Соглашение заключается между Комитетом и получателем субсидий не позднее 10 рабочих дней после подписания распоряжения Комитета, указанного в пункте 8.6 настоящего Порядка.

8.8. Субсидии перечисляются Комитетом одновременно на расчетный счет, открытый получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении, в порядке, установленном Комитетом, в размере, указанном в распоряжении Комитета в соответствии с пунктом 8.6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

9. Сроки проведения Комитетом обязательных проверок соблюдения получателями субсидий, целей и порядка предоставления субсидий

9.1. Комитет в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий, осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий, в соответствии с распоряжением Комитета от 18.05.2015 № 46 «Об утверждении порядка проведения Комитетом по науке и высшей школе проверки соблюдения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий», по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт). В случае выявления при проведении проверок нарушений получателями субсидий условий их предоставления Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидий уведомление о нарушениях условий предоставления субсидий (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателями субсидий.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга.

9.2. В случае неустранения нарушений в установленные в акте сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных получателями субсидий, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателям субсидий и в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

9.3. Получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в течение

семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 9.2 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного отбора на право получения в 2018 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимися субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющих место нахождения в Санкт-Петербурге, в целях возмещения затрат, возникших в 2018 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведении прикладных научных исследований в области сельского хозяйства

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на право получения в 2018 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимися субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющих место нахождения в Санкт-Петербурге, в целях возмещения затрат, возникших в 2018 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведении прикладных научных исследований в области сельского хозяйства

1. Полное и сокращенное наименование юридического лица (включая организационно-правовую форму) или Ф.И.О. физического лица:

2. Место нахождения (в соответствии с уставом) (для юридических лиц) или место жительства (пребывания) (для физического лица):

3. Фактическое место нахождения (для юридического лица) или фактическое место жительства (для физического лица):

4. Наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя (для юридических лиц):

5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

6. Дата государственной регистрации (для юридических лиц):

7. Название проекта:

8. Размер запрашиваемой субсидии (руб.):

9. Перечень документов, прилагаемых к заявке:

Контактная информация:

Контактное лицо: _____

Телефон рабочий: _____

Телефон мобильный: _____

E-mail: _____

Настоящим обязуемся в случае признания получателями субсидий ссылаться в рекламных, презентационных и иных материалах на финансовую поддержку Комитета по науке и высшей школе.

Достоверность представленных документов и сведений подтверждаем.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

или физическое лицо

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: печать ставится при ее наличии.

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора
на право получения в 2018 году субсидий
юридическими лицами (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), имеющими место
нахождения в Санкт-Петербурге,
являющимися субъектами научной и (или)
научно-технической деятельности и
физическими лицами, не являющимися
индивидуальными предпринимателями,
осуществляющими научную и (или)
научно-техническую деятельность в
научных организациях, организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность по реализации
образовательных программ высшего
образования и дополнительных
профессиональных программ, имеющих
место нахождения в Санкт-Петербурге, в
целях возмещения затрат, возникших в
2018 году, в связи с производством
(реализацией) товаров, выполнением работ,
оказанием услуг при осуществлении
научно-технической деятельности,
экспериментальных разработок,
проведении прикладных научных
исследований в области сельского
хозяйства

СОГЛАСИЕ **на обработку персональных данных**

Я, _____,
(указывается Ф.И.О.)

(указывается должность физического лица, уполномоченного юридическим лицом
осуществлять контакты с Комитетом по вопросам предоставления субсидии (для юридических
лиц)

зарегистрированный по адресу: _____,
фактически проживающий (пребывающий) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи и орган, выдавший его)
в целях проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий в
соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидий юридическим и
физическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на проведение
научных исследований и разработок в области сельского хозяйства, утвержденным
постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 11.05.2018 № 368 «О

предоставлении в 2018 году субсидий юридическим и физическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на проведение научных исследований и разработок в области сельского хозяйства», в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» даю согласие Комитету по науке и высшей школе, юридический адрес: Смольный, Санкт-Петербург, 191060, на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», а также для их передачи третьей стороне для осуществления вышеуказанных целей моих персональных данных, содержащихся в представленных мною документах, удостоверяющих личность.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата, год)

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурсного отбора
на право получения в 2018 году субсидий
юридическими лицами (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), имеющими место
нахождения в Санкт-Петербурге,
являющимися субъектами научной и (или)
научно-технической деятельности и
физическими лицами, не являющимися
индивидуальными предпринимателями,
осуществляющими научную и (или)
научно-техническую деятельность в
научных организациях, организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность по реализации
образовательных программ высшего
образования и дополнительных
профессиональных программ, имеющих
место нахождения в Санкт-Петербурге, в
целях возмещения затрат, возникших в
2018 году, в связи с производством
(реализацией) товаров, выполнением работ,
оказанием услуг при осуществлении
научно-технической деятельности,
экспериментальных разработок,
проведении прикладных научных
исследований в области сельского
хозяйства

СПРАВКА

**об отсутствии у участника конкурсного отбора неисполненной обязанности
по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,
подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации
о налогах и сборах**

Настоящей справкой подтверждаем, что у _____

(указывается полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой
формы)

ИНН: _____, КПП: _____, ОГРН: _____,
отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,
пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством
Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на «__» _____ 2018 года.

Руководитель _____

(подпись, Ф.И.О.)
М.П.

Примечания.

Дата указывается по выбору руководителя юридического лица, но не ранее 30 календарных дней до
даты подачи заявки.

Печать ставится при ее наличии.

государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на проведение научных исследований и разработок в области сельского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 11.05.2018 № 368.

² Приводится краткое обоснование затрат.

³ Печать ставится при ее наличии.

Приложение № 5
к Порядку проведения конкурсного отбора на право получения в 2018 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимися субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющих место нахождения в Санкт-Петербурге, в целях возмещения затрат, возникших в 2018 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведении прикладных научных исследований в области сельского хозяйства

РАСЧЕТ

стоимости трудозатрат по осуществлению научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведение прикладных научных исследований в области сельского хозяйства

№	Наименование направления деятельности участника конкурсного отбора	Количество затраченных месяцев	Стоимость трудозатрат в месяц (руб.)	Итого по направлению деятельности (руб.)
1	2	3	4	5
			ВСЕГО	

Данные графы 4 соответствуют средней оплате труда в месяц работников в

(наименование научной организации, организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге)

(ФИО, должность уполномоченного лица
научной организации, организации,
осуществляющей образовательную
деятельность по реализации образовательных
программ высшего образования и дополнительных
профессиональных программ, имеющим место
нахождения в Санкт-Петербурге

М.П.

(Подпись, расшифровка подписи, дата)

Участник конкурсного отбора: _____
(Подпись, расшифровка подписи)

Принятое сокращение:

Участник конкурсного отбора - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, осуществляющее научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге.

Примечание: печать ставится при ее наличии.

Приложение № 6
к Порядку проведения конкурсного отбора на право получения в 2018 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимися субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность в научных организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, имеющих место нахождения в Санкт-Петербурге, в целях возмещения затрат, возникших в 2018 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведении прикладных научных исследований в области сельского хозяйства

№ п/п	Критерии оценки / Показатели критериев оценки	Значения оценки (баллы)
1	Степень соответствия проекта, реализуемого участником конкурсного отбора комплексу мер, направленных на создание и внедрение до 2026 года конкурентоспособных отечественных технологий, основанных на новейших достижениях науки, указанных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2016 № 350 «О мерах по реализации государственной научно-технической политики в интересах развития сельского хозяйства».	
	1.1. Соответствие более чем одному направлению из перечисленных	0-1
	1.2. Соответствие направлению, имеющему в настоящее время высокую степень зависимости от материалов (продуктов, услуг) иностранного производства (происхождения)	0-1
2	Значимость реализации проекта для Санкт-Петербурга.	
	2.1. Числа организаций, осуществляющих предоставление услуг для научной, научно-технической и инновационной деятельности в области сельского хозяйства, апробацию технологий и управление правами на такие технологии	0-1
	2.2. Уровня обеспеченности высшего, дополнительного и среднего профессионального образования образовательными программами по направлениям подготовки и специальностям, соответствующим направлениям, указанным в критерии 1	0-1

	2.3. Численности обучающихся по направлениям подготовки и специальностям высшего, дополнительного и среднего профессионального образования, соответствующим направлениям, указанным в критерии 1, с целью подготовки и переподготовки кадров для отраслей агропромышленного комплекса	0-1
	2.4. Числа созданных молодыми учеными и (или) специалистами стартапов и инновационных предприятий для трансфера результатов научных исследований и разработок в сферу практического применения, производства и маркетинга новых продуктов с целью получения коммерческой выгоды	0-1
	2.5. Новых образовательных решений в рамках взаимодействия с образовательными организациями, расположенными на территории Санкт-Петербурга (совместные базовые кафедры, целевая контрактная подготовка, внедрение новых образовательных программ)	0-1
3	Степень начальной проработки проекта и (или) организационно-технической готовности продукта (услуги), который планируется получить в результате реализации проекта.	
	3.1. Наличие плана реализации проекта:	
	3.1.1. Составлен план проекта, определена структура работ и ответственные за их выполнение	0-1
	3.1.2. Определены необходимые ресурсы и сроки выполнения работ, механизмы контроля и управления проектом	0-1
	3.1.3. План проекта реализуется	0-1
	3.2. Стадия организационно-технической готовности продукта (услуги), получаемого в результате реализации проекта:	
	3.2.1 Имеется научная основа для создания продукта (услуги)	0-1
	3.2.2. Проведена опытно-конструкторская разработка продукта (услуги), подготовка к производству (внедрению)	0-1
	3.2.3. Имеется бизнес-план реализации продукта (услуги)	0-1
	3.2.4. Продукт (услуга) производится	0-1
4	Возможность коммерциализации результатов проекта	
	4.1. Оценка заявителем рынка продукта (услуги), получаемого в результате реализации проекта:	
	4.1.1. Рынок продукта (услуги) не имеет существенных территориальных ограничений в России	0-1
	4.1.2. Востребованность продукта (услуги) высока и будет оставаться такой в течение длительного периода (более 5 лет)	0-1
	4.1.3. Продукт может поставляться на экспорт в другие страны (востребован на зарубежных рынках) и не попадает под действующие торговые или иные ограничения	0-1
	4.2. Возможность масштабирования процесса производства продукта (оказания услуги) и тиражирования в других регионах	
	4.2.1. Возможности тиражирования в других регионах ограничиваются только естественными факторами	0-1
	4.2.2. Процесс может свободно масштабироваться от малого до крупного размера предприятия	0-1
	4.2.3. Процесс не требует уникального дорогостоящего оборудования, большого количества персонала и наличия у основного производственного персонала редких профессий	0-1
5	Планируемый социально-экономический эффект от реализации проекта	

	5.1. Числа новых продуктов (услуг), направленных на решение задач импортозамещения.	0-1
	5.2. Численности высокотехнологичных рабочих мест на предприятиях агропромышленного комплекса	0-1
	5.3. Числа лицензионных соглашений с научными и образовательными, а также иными организациями, осуществляющими и (или) способствующими осуществлению научной, научно-технической и инновационной деятельности в области сельского хозяйства	0-1
	5.4. Числа коммерческих организаций, осуществляющих производство новых высокотехнологичных, наукоемких, энерго- и ресурсосберегающих, экологически безопасных продуктов (услуг)	0-1
6	Риски реализации проекта	
	6.1. Наличие у заявителя результатов оценки рисков реализации проекта и плана мер по снижению ключевых рисков	
	6.1.1. Анализ рисков проведен адекватно	0-1
	6.1.2. Предусмотрены (запланированы) действенные меры по снижению рисков	0-1
	6.1.3. Предприняты практические действия по снижению ключевых рисков	0-1
	6.2. Наличие условий, сокращающих риски реализации проекта	
	6.2.1. Наличие заключений независимых организаций относительно содержания проекта, качества и уровня результата проекта (продукта, услуги)	0-1
	6.2.2. Наличие правовой охраны ключевых объектов интеллектуальной собственности, используемых в проекте, и полученных результатов проекта; при реализации проекта совместно несколькими независимыми участниками – наличие соглашения о распределении прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе реализации проекта	0-1
7	Степень научной новизны проекта	
	7.1. Наличие прямых аналогов основного результата проекта (продукта, услуги)	
	7.1.1. Имеются прямые аналоги зарубежного происхождения при отсутствии отечественных прямых аналогов	0-1
	7.1.2. Отсутствуют функционально сходные объекты или методы отечественного происхождения, решающие те же задачи	0-1
	7.1.3. Аналогов и сходных объектов или методов решения соответствующей задачи не существует	0-1
	7.2. Уровень основной научной составляющей проекта	
	7.2.2. Проведение прикладных исследований	0-1
	7.2.3. Проведение опытно-конструкторских разработок	0-1
	7.2.4. Практическое внедрение результата исследований (опытное или промышленное производство)	0-1
	7.3. Ожидаемые (или уже достигнутые) научные результаты реализации проекта	
	7.3.1. Увеличение числа публикаций по результатам исследований и разработок в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных «Сеть науки» (Web of Science)	0-1
	7.3.2. Увеличение числа охраняемых результатов интеллектуальной деятельности в сфере технологий агропромышленного комплекса, в том числе за рубежом	0-1
	7.3.3. Защита кандидатских и (или) докторских диссертаций	0-1
8	Квалификация участников конкурсного отбора	

	8.1. Наличие опыта реализации проектов непосредственно в направлении, соответствующем тематике данного проекта или по направлениям, перечисленным в критерии 1:	
	8.1.1. Имеется опыт непосредственно в данном направлении	0-1
	8.1.2. Имеется также опыт в тематически близких или связанных областях	0-1
	8.2. Наличие у участников проекта профессионального образования и (или) ученых степеней по направлениям, перечисленным в критерии 1:	
	8.2.1. Имеется у ключевых участников / руководителя проекта	0-1
	8.2.2. Имеется у большинства (или у всех) участников проекта	0-1
9	Наличие у участников конкурсного отбора на право получения субсидий публикаций и патентов по теме проекта	
	9.1. Имеются публикации в отечественных периодических научных изданиях, монографии, изданные в России	0-3 ¹
	9.2. Имеются публикации разработок в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных «Сеть науки» (Web of Science)	0-3 ¹
	9.3. Имеются патенты (или иные формы защиты авторского права на объекты интеллектуальной собственности)	0-1
10	Наличие дополнительных источников финансирования проекта	
	10.1. Проект финансируется из собственных средств	0-1
	10.2. Проект финансируется на основе договора с заинтересованной в результатах коммерческой или иной организацией	0-1
	10.3. Проект финансируется институтами развития	0-1
11	Экономическая обоснованность затрат по реализации проекта	
	11.1. Обоснование статей расходов конкретное, основано на актуальных рыночных ценах	0-1
	11.2. Смета включает только действительно необходимые для реализации проекта статьи расходов (при исключении любой из них проект может завершиться не в полном объеме или не завершиться вовсе)	0-1

¹ 0 – отсутствие публикаций,

1 – имеется одна публикация,

2 – имеется от двух до пяти публикаций включительно,

3 – имеется шесть и более публикаций.